

pieczęć Zamawiającego

Znak sprawy: RIG.271.19.2020-1

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA ZADANIE: PRZEWÓZ UCZNIÓW
NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z TERENU GMINY STARE BOGACZOWICE, DO PLACÓWEK
OŚWIATOWYCH ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE WAŁBRZYCHA, REALIZOWANY
DO KOŃCA 2020 ROKU**

I. INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. odwołanie, skarga.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Zamawiający:

Gmina Stare Bogaczowice,

Adres zamawiającego: ul. Główna 132, 58-312 Stare Bogaczowice.

Tel. 74 845 42 220, e-mail: urząd@starebogaczowice.ug.gov.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest bezpieczny i punktualny dowóz 8-9 uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Stare Bogaczowice tj. Starych Bogaczowic, Lubomina, Strugi, Cieszowa i Chwaliszowa w roku szkolnym 2019/2020 do następujących placówek oświatowych:
 - Publiczna Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 10, ul. Ogrodowa 5a w Wałbrzychu,
 - Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 26 im. Komisji Edukacji Narodowej, ul. Palisadowa 48 w Wałbrzychu.
2. Przewóz dotyczy wszystkich dni, w których odbywać się będą zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze od dnia 01.09.2020 r. do dnia 22.12.2020 r.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia opieki nad uczniami w czasie dowozu do placówek oświatowych i w drodze powrotnej oraz zachowania szczególnej ostrożności.
4. Wykonawca podczas świadczenia każdego przewozu zobowiązany jest zapewnić uczniom dodatkowo, tj. poza kierowcą, opiekuna. Wykonawca zobowiązany jest wskazać, że dysponuje, bądź będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym kierowcami ze stosownymi uprawnieniami i kwalifikacjami.
5. Funkcji opiekuna nie może pełnić kierowca pojazdu. Funkcję opiekuna może sprawować wyłącznie osoba pełnoletnia, mająca zdolność do czynności prawnych, posiadająca przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy. Osoba pełniąca funkcję opiekuna będzie zobowiązana w szczególności do zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie przewozu uczniów niepełnosprawnych,

- zapewnienia bezpiecznego wsiadania i wysiadania z pojazdu, doprowadzania z samochodu do placówki oświatowej i przyprowadzania z placówki do pojazdu każdego podopiecznego.
6. W trakcie realizacji usługi oraz w przypadkach indywidualnych zmian zajęć szkolnych Wykonawca zobowiązany będzie do kontaktów z dyrektorami placówek oświatowych w celu terminowego dowozu uczniów niepełnosprawnych na zajęcia i powrotów z zajęć.
 7. W trakcie trwania ferii, w dniach świątecznych lub innych dniach wyznaczonych przez dyrekcję placówek oświatowych jako wolne od zajęć bądź w dniach choroby uczniów przewozy nie będą się odbywały.
 8. **W przypadkach nieodbywania się zajęć w placówkach oświatowych, wynikających z zagrożenia pandemią koronawirusem lub innych niedających się przewidzieć okoliczności, na które nie ma wpływu Zamawiający, przewozy nie będą się odbywały, a Wykonawca, w związku z brakiem realizacji usługi, nie otrzyma za ten okres wynagrodzenia.**
 9. Pojazdy muszą być dostosowane do przewozu osób niepełnosprawnych, z możliwością przewozu co najmniej jednej osoby na wózku inwalidzkim-potwierdzone odpowiednim dokumentem, muszą posiadać ważne badania techniczne oraz być wyposażone w sprawne pasy bezpieczeństwa. Przeznaczenie do przewozu uczniów musi być oznakowane zgodnie z przepisami Prawa o ruchu drogowym i transporcie osób.
 10. Z przewozów objętych zamówieniem mogą korzystać tylko uczniowie wskazani przez Zamawiającego.
 11. W przypadku awarii wyznaczonego samochodu Wykonawca podstawy inny pojazd spełniający wymagania techniczne w ruchu drogowym i umożliwiający właściwą realizację zamówienia. W przypadku niemożności zrealizowania przewozu Wykonawca pokryje koszty wynikłe z wykonania tej usługi przez podmiot zastępczy wybrany przez Zamawiającego.
 12. Pojazdy Wykonawcy muszą posiadać ubezpieczenia OC i NW.
 13. Uczniów niepełnosprawnych Wykonawca odbiera z domu i po zakończonych zajęciach dowozi do domu. Wykonawca po podpisaniu umowy dostanie listę uczniów uprawnionych do dowozu.
 14. Zamawiający w każdym czasie trwania umowy może skontrolować pojazdy Wykonawcy i jakość wykonywanej usługi, pod kątem zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i postanowieniami umowy.
 15. Faktyczne godziny dowozu i powrotu uczniów z placówek oświatowych Wykonawca ustali po otrzymaniu rozkładu zajęć z poszczególnych placówek i uzgodnieniach poczynionych z rodzicami bądź opiekunami uczniów oraz dyrektorami placówek.
 16. Wykonawca **w terminie do 15.09.2020 r.** przekaze Zamawiającemu szczegółowy rozkład dowozu dzieci. W przypadku zmiany rozkładu dowozów Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
 17. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby przewożonych uczniów, jeżeli zajdzie taka potrzeba, w trakcie trwania roku szkolnego oraz odpowiednio wydłużenia lub skrócenia trasy o dodatkową placówkę oświatową, do której ci uczniowie będą uczęszczać. Jeżeli zajdzie potrzeba dowozu kolejnego ucznia, którego miejsce zamieszkania i szkoła znajdują się na trasie przejazdu (nie wpłynie to na zwiększenie kilometrów), wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Wszelkie zmiany będą wprowadzane po wcześniejszym sporządzeniu i podpisaniu odpowiedniego aneksu do umowy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają ważną w okresie realizacji zamówienia licencję zezwalającą na podejmowanie i wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydane, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. 2019 r. poz. 58 z późn. zm.)
2. Posiadają środek transportu, który jest przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, przy czym rok produkcji pojazdu nie może być starszy niż 2010, dysponują osobą/osobami posiadającymi wymagane przepisami prawa uprawnienia tj. kierowcą posiadającym aktualne prawo jazdy odpowiedniej kategorii - w zależności od typu pojazdu wskazanego do realizacji zamówienia.

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W RAMACH OFERTY

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany formularz cenowo-ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zamówienia,
2. Kopię ważnej licencji na prowadzenie działalności w zakresie krajowego transportu osób (zgodnie z art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym – Dz. U z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.),
3. Kopię dowodu rejestracyjnego pojazdu, którym będą przewożeni uczniowie,
4. Kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że dany pojazd posiada wszystkie wymagane ubezpieczenia.
5. Kopie praw jazdy osób uprawnionych do prowadzenia pojazdu, którymi Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia (osoby które będą kierowcami wskazanego pojazdu przez cały okres trwania umowy).

Wszystkie załączniki do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

V. KRYTERIUM WYBORU

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium – ceną jednostkową za km przewozu. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich liczbą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. W ofercie należy podać cenę za 1 km świadczonej usługi, która uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi, w tym: koszty zakupu paliwa i eksploatacji, obsługi (kierowcy i opiekuna), podatków, opłat i ubezpieczeń,
2. Cenę należy skalkulować łącznie z obowiązującym podatkiem VAT.
3. Cena jednostkowa za 1 km przewozu podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie obowiązywała w niezmienniej stawce do końca obowiązywania umowy.
4. Zapłata odbywać się będzie co miesiąc, po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury za miesiąc poprzedni. **Usługa obejmuje tylko faktycznie wykonane dowozy.** W przypadku zaistnienia

okoliczności, że uczniowie nie byli dowożeni do szkoły zapłata nie przysługuje. Wykonawca dołączy do faktury miesięczne zestawienie faktycznie wykonanych przejazdów poświadczone przez szkoły, które potwierdzą ilość przejechanych kilometrów.

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **13.08.2019 r. do godz. 13.00** w siedzibie Zamawiającego osobiście lub pocztą w kopercie.

Adres do korespondencji:

Gmina Stare Bogaczowice, ul Główna 132, 58-312 Stare Bogaczowice z dopiskiem „Oferta – Przewóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Stare Bogaczowice, do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Wałbrzycha, realizowany do końca 2020 roku”.

VIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Stare Bogaczowice z siedzibą w przy ul. Główniej 132, 58-312 Stare Bogaczowice;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Stare Bogaczowice jest *Pani Gabriela Roszczyk, tel. 74-8452220, e-mail urząd@starebogaczowice.ug.gov.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przewóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Stare Bogaczowice, do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Wałbrzycha, realizowany do końca 2020 roku” ;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Stare Bogaczowice, 04.08.2020 r.

Zatwierdził:

WÓJT GMINY
Stare Bogaczowice

.....*Mirosław Lech*.....

podpis Kierownika Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy (załącznik nr 1)
2. Projekt umowy (załącznik nr 2).