GMINA
STARE BOGACZOWICE
ul. Główna 132
58-312 Stare Bogaczowice
NIP 8862572827, REG.890718283

pieczęć Zamawiającego

Stare Bogaczowice 13.11.2020 r.

Znak sprawy: RIG.271.36.2020-1

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

I. Zamawiający: Gmina Stare Bogaczowice

Adres do korespondencji: ul. Główna 132, 58-312 Stare Bogaczowice

tel. 74 845 22 20, faks 74 845 22 66.

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na realizację zadania:

Zakup i dostawa sprzętu komputerowego , dotycząca realizacji projektu grantowego pn. "Zdalna Szkoła + w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej", finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w ramach działania 1.1 "Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach."

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa nowego sprzętu komputerowego w postaci laptopów o minimalnych parametrach określonych poniżej:

Lp.	Nazwa	Specyfikacja	Liczba sztuk
1.	komputer przenośny typu laptop	Minimalne parametry: - fabrycznie nowy - przekątna ekranu min. 15,6 cala; - rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080; - taktowanie procesora min. 2.4 GHz; - taktowanie (Boost): 3.3 GHz; - pamięć RAM: 8GB;	19

		- dysk: SSD 256 GB; - napęd optyczny: DVD-RW; - komunikacja: LAN, WiFi, Bluetooth; kamera internetowa; - czas pracy na baterii: min. 5 h; - system operacyjny: Windows 10; zainstalowany fabrycznie nowy, nieaktywowany system operacyjny, licencja z kluczem aktywacyjnym; system musi byś dostarczony wraz z oryginalnymi stosownymi atrybutami legalności (umieszczony na obudowie Certyfikat Autentyczności w postaci specjalnej naklejki zabezpieczającej lub załączone potwierdzenie wykonawcy/producenta komputera o legalności dostarczonego oprogramowania); nie dopuszcza się licencji pochodzących z rynku wtórnego; licencja na zaoferowany system operacyjny musi być w pełni zgodna z warunkami licencjonowania producenta oprogramowania; - wyposażenie dodatkowe: zestaw słuchawkowy, zasilacz, instrukcja obsługi. Licencja oprogramowania: - producent: Microsoft - opis oprogramowania: Office Home and Business 2019 - obszar zastosowań: domowy, biurowy - składowe/ zastosowanie produktu: pakiet zintegrowany - typ licencji: wieczysty - okres licencji: dożywotni - typ produktu: BOX - wersja produktu: pełna wersja - wersja językowa: polska	

1. Termin realizacji zamówienia i dostawy do siedziby Zamawiającego **do 27 listopada 2020 r.**
2. Wykonawca związany jest ofertą 5 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:
   1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz cenowo-ofertowy – wg załączonego wzoru (zał. nr 1),
   2) oświadczenie (wzór zał. nr 2),
   3) **parametry techniczne oferowanego sprzętu komputerowego z wyszczególnieniem spełnienia wszystkich parametrów określonych zapytaniem ofertowym. Oferty niespełniające, któregoś z określonych w specyfikacji parametrów nie będą brane pod uwagę .**

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: pisemnie, drogą elektroniczną, e-mail: rop@starebogaczowice.ug.gov.pl),rig@starebogaczowice.ug.gov.pl oraz telefonicznie pod nr telefonów: 74 845 25 50, 74845 21 59.

V. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:
- złożyć w siedzibie Zamawiającego: pokój nr 218 (sekretariat) w zamkniętej kopercie z dopiskiem:Zakup i dostawa sprzętu komputerowego , dotycząca realizacji projektu grantowego pn. "Zdalna Szkoła + w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej", finansowanego ze środków

Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w ramach działania 1.1 "Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach."

:**w terminie do dnia 27 listopada 2020 r. do godz. 11:00.**

Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

VI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę oferty, którą stanowić będzie zapłatę za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy podać w złotych polskich liczbą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem i dostawą przedmiotu zamówienia w tym podatek VAT (jeżeli dotyczy). Cena oferty jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium : **cena 100 %.**

VII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
3. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

VIII .Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Stare Bogaczowice z siedzibą w przy ul. Głównej 132, 58-312 Stare Bogaczowice;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Stare Bogaczowice jest *Pani Gabriela Roszczyk, tel. 74-8452220, e-mail urząd@starebogaczowice.ug.gov.pl*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:" Zakup i dostawa sprzętu komputerowego , dotycząca realizacji projektu grantowego pn. "Zdalna Szkoła + w ramach

Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej", finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w ramach działania 1.1 "Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach."

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zatwierdził:

WÓJT GMINY
Stare Bogaczowice
Mirosław Lech

Stare Bogaczowice dnia 13.11.2020 r.

podpis Kierownika Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy (załącznik nr 1),
2. Wzór Oświadczenia Wykonawcy (załącznik nr 2),
3. Projekt umowy (załącznik nr 3).