

ZARZĄDZENIE NR 7/2017
WÓJTA GMINY STARE BOGACZOWICE

Z DNIA 6 LUTEGO 2017 R.

**w sprawie postępowania z korespondencją i dokumentami oznaczonymi klauzulą „Tajemnica skarbową”
w Urzędzie Gminy Stare Bogaczowice**

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) art. 294 § 1 i §2, oraz art.299a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 201) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam procedurę postępowania z korespondencją i dokumentami oznaczonymi klauzulą „Tajemnica skarbową” w Urzędzie Gminy Stare Bogaczowice, która uwzględnia uregulowania prawne określone w dziale VII ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa.

§ 2. 1. Korespondencja zawierająca tajemnicę skarbową o której mowa w art. 298, i dokumenty zawierające informacje, o których mowa w art. 299, przekazywane organom i osobom wymienionym w art. 298 pkt 4-7 oraz art. 299 § 2-4 w Ordynacji Podatkowej wychodząca z Urzędu Gminy Stare Bogaczowice winna mieć postać przesyłki poleconej, opakowanej w dwie nieprzezroczyste koperty, na których umieszcza się:

1) na wewnętrznej kopercie :

- a) klauzulę „Tajemnica Skarbowa” i ewentualnie oznaczenie sprawy np. numer,
- b) imienne określenie adresata.

2) na zewnętrznej kopercie :

- a) nazwę jednostki organizacyjnej adresata,
- b) adres siedziby adresata,
- c) nazwę nadawcy (pieczęć).

2. Dokumenty (pisma) zawierające informacje o charakterze tajemnicy skarbowej oznaczone są klauzulą „Tajemnica skarbową” u góry dokumentu.

§ 3. 1. Korespondencję zawierającą tajemnicę skarbową przyjmuje, rejestruje i przekazuje do merytorycznych komórek organizacyjnych Sekretariat Urzędu Gminy Stare Bogaczowice.

2. Jeżeli pracownik Sekretariatu po otwarciu przesyłki poleconej wpływającej do Urzędu Gminy stwierdzi, że znajduje się w niej druga koperta z klauzulą „Tajemnica skarbową” nie otwierając drugiej koperty przekazuje ją do adresata, a gdy ten nie jest oznaczony – Wójtowi Gminy Stare Bogaczowice, który dekretuje dokumenty zgodnie z właściwością do załatwienia.

3. Sekretariat przekazuje zadekretowaną korespondencję adresatowi, za pokwitowaniem odbioru.

§ 4. 1. Dokumenty oznaczone klauzulą „Tajemnica skarbową” przechowuje się na stanowiskach pracy w pomieszczeniach biurowych, w sposób zabezpieczający przed dostępem osób nieuprawnionych.

2. Dokumenty oznaczone klauzulą „Tajemnica skarbową” winny być przechowywane odrębnie od innych dokumentów, chyba że charakter sprawy wymaga, by stanowiły one integralną całość z innymi dokumentami.

3. Nie sporządza się kopii, odpisu, wypisu i wyciągu również w wersji elektronicznej z dokumentów objętych tajemnicą skarbową.

§ 5. 1. Dostęp do dokumentów oznaczonych klauzulą „Tajemnica skarbową” w Urzędzie Gminy Stare Bogaczowice mogą mieć osoby, które złożyły na piśmie przyrzeczenie o przestrzeganiu tajemnicy skarbowej zgodnie z przepisami ustawy Ordynacja podatkowa.

2. Przyrzeczenia pracowników Urzędu Gminy Stare Bogaczowice przechowywane są w aktach osobowych pracowników, a przyrzeczenia odebrane od inkasentów w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich.

§ 6. 1. Treść przyrzeczenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Do przestrzegania tajemnicy skarbowej obowiązane są nie tylko osoby, które złożyły przyrzeczenie o przestrzeganiu tajemnicy skarbowej, ale także inne osoby, którym udostępniono informacje objęte tajemnicą skarbową, chyba że na ich ujawnienie zezwala sam przepis prawa.

3. Zachowanie tajemnicy skarbowej obowiązuje również po ustaniu zatrudnienia, zakończeniu stażu lub praktyki zawodowej.

§ 7. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych do:

1. Zapoznania podległych pracowników z treścią przepisów wymienionych w § 1 oraz treścią niniejszego zarządzenia, przestrzegania zawartej w nim procedury postępowania z korespondencją i dokumentami oznaczonymi klauzulą „Tajemnica skarbową”.

2. Wyznaczenia pracowników, których stanowiska łączą się z dostępem do tych dokumentów i spowodowanie, by złożyli oni stosowne przyrzeczenie o przestrzeganiu tajemnicy skarbowej oraz stałego monitorowania tej kwestii.

§ 8. Zobowiązuję wszystkich kierowników komórek organizacyjnych do zabezpieczenia dotychczas otrzymywanych i wysyłanych dokumentów oznaczonych klauzulą „Tajemnica skarbową” zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zarządzeniu.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Stare Bogaczowice.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Stare Bogaczowice

Mirosław Lech

pod względem formalno-prawnym
bez zastrzeżeń

adw. Hanna Koncewicz

Załącznik do Zarządzenia Nr

Wójta Gminy Stare Bogaczowice

z dnia 6 lutego 2017 r.

Stare Bogaczowice,

.....

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko- funkcja)

.....

(komórka organizacyjna)

Stosownie do treści art. 294 § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz.U. z 2017 poz.201) niniejszym składam przyrzeczenie:

„Przyrzekam, że będę przestrzegał/a tajemnicy skarbowej.

Oświadczam, że są mi znane przepisy o odpowiedzialności karnej za ujawnienie tajemnicy skarbowej.”

.....

(czytelny podpis)