

ZARZĄDZENIE NR 38/2026
WÓJTA GMINY STARE BOGACZOWICE

z dnia 2 kwietnia 2026 r.

w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej składników mienia w Szkole Podstawowej w Starych Bogaczowicach.

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Likwidacyjną składników mienia w postaci podręczników szkolnych oraz książek z zakresu beletrystyki w składzie:

- 1) Joanna Malinowska - przewodnicząca Komisji;
- 2) Anna Chwastyk - członek Komisji
- 3) Wioleta Pławińska - członek Komisji.

§ 2. Zgłoszenie braku przydatności poszczególnych rzeczowych składników majątku następuje przez osoby odpowiedzialne za powierzone mienie poprzez pisemne złożenie wniosku do Wójta Gminy Stare Bogaczowice.

§ 3. Ustala się Regulamin działania Komisji Likwidacyjnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Stare
Bogaczowice

Tomasz Fąka

Regulamin działania Komisji Likwidacyjnej składników majątkowych

§ 1. 1. Komisja dokonuje czynności likwidacyjnych majątku znajdującego się na stanie ewidencyjnym Szkoły Podstawowej w Starych Bogaczowicach

2. Komisja wykonuje powierzone jej zadania w składzie co najmniej trzyosobowym, przy czym w pracach Komisji Likwidacyjnej obowiązkowo uczestniczy przewodniczący Komisji Likwidacyjnej.

§ 2. 1. Zgłoszenie braku przydatności gospodarczej poszczególnych rzeczowych składników majątku (środków trwałych, wyposażenia) następuje poprzez pisemne złożenie wniosku do Urzędu Gminy przez Wnioskodawcę.

2. We wniosku należy uzasadnić brak przydatności rzeczowych składników majątku

3. Sprzęt zbędny do czasu zagospodarowania lub fizycznej likwidacji przechowuje się dotychczasowym miejscu.

§ 3. 1. Przewodniczący Komisji Likwidacyjnej po otrzymaniu wniosku pozytywnie zaopiniowanego przez Wójta Gminy przystępuje do likwidacji tego majątku.

2. Do zakresu zadań Komisji Likwidacyjnej należy:

1) dokonanie fizycznej likwidacji zużytych składników majątkowych,

2) sporządzenie protokołu likwidacyjnego z przeprowadzonej likwidacji, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 4. 1. Protokół likwidacyjny sporządza się w trzech egzemplarzach, jeden komplet dla Referatu Finansowo Budżetowego, drugi dla Przewodniczącego komisji Likwidacyjnej, trzeci dla Wnioskodawcy. Protokół likwidacyjny podpisują członkowie Komisji Likwidacyjnej.

2. Protokół likwidacji przekazywany jest Wójtowi Gminy, w celu akceptacji likwidacji rzeczowego składnika majątkowego.

3. Po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy, protokół likwidacji jest przekazywany do Referatu Finansowo Budżetowego, w celu wyksięgowania danego składnika majątku z ewidencji księgowej i wycofania z użytkowania.

§ 5. 1. Fizycznej likwidacji zużytych składników majątku dokonuje się poprzez zniszczenie, zgodnie ze sposobem określonym w protokole likwidacyjnym.

2. Fizycznej likwidacji składników majątku dokonuje Komisja Likwidacyjna

3. Komisja Likwidacyjna pozbawia sprzęt numerów inwentarzowych po przeprowadzonej kasacji.

Protokół z dnia.....
Komisji Likwidacyjnej

Zgodnie z Zarządzeniem Nr Wójta Gminy Stare Bogaczowice z dnia2026 r. w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej środków trwałych i innych składników majątkowych w Szkole Podstawowej w Starych Bogaczowicach oraz regulaminu jej działania.

Komisja w składzie:

- | | |
|----------------------|-------------------|
| 1. Joanna Malinowska | - przewodniczący |
| 2. Anna Chwastyk | - członek komisji |
| 1. Wioleta Pławińska | - członek komisji |

Dokonała w dniu oględzin składników majątkowych (środków trwałych i wyposażenia) wykazanych w załącznikach i stwierdziła, że z uwagi na zużycie nadają się do likwidacji. Sposób likwidacji – fizyczne zniszczenie.

Podpisy komisji:

1 Joanna Malinowska.....

2 Anna Chwastyk

3. Wioleta Pławińska

Osoba składająca wniosek o likwidację

1. Joanna Początek.....

Osoba materialnie odpowiedzialna

1. Radosława Stramel Świteńka.....

Zatwierdzam likwidację:

.....
(podpis i pieczęćka Wójta Gminy)



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	38/2026
Data dokumentu	2026-04-02
Organ wydający	Wójt Gminy Stare Bogaczowice
Przedmiot regulacji	w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej składników mienia w Szkole Podstawowej w Starych Bogaczowicach.
Identyfikator dokumentu	9B9B830E-571D-4ADB-B84D-5EB6555097F1

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-743523381
Numer seryjny	2BF38DDB4C9345FDB5D9AB842A5230A6
Osoba podpisująca	TOMASZ FĄKA
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2026-04-02 11:44:05
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL